



Demande de réservation de salles Association de Martignat

Uniquement pour les réunions, assemblées générales, manifestations

Organisateur et Responsable :

Association :

NOM : Prénom :

Adresse postale :



Mail :

☐ Salle des Fêtes, place de la mairie (maximum 100 personnes)

Equipement : 20 tables de 6/8 personnes, 150 chaises, 1 frigo

☐ Avec cuisine ☐ vaisselles

☐ Salle Est du Complexe du Lange (maximum 60 personnes)

Equipement : 18 tables, 60 chaises, 1 réfrigérateur, 2 plaques électriques, 1 micro-ondes,
1 lave-vaisselles, 1 four, 1 étuve

☐ Avec vaisselles

☐ Complexe sportif du Lange (maximum 300 personnes)

Manifestations uniquement (pas de réunions)

Equipement : tables, chaises

☐ Liste de matériel, vaisselle, à télécharger sur le site Martignat mon village et à joindre à la demande

☐ Maison du plateau sportif (maximum 60 personnes)

Equipement : tables, chaises

①

La réservation débutera le / / à h , elle prendra fin le / / à h

La salle est réservée pour accueillir l'évènement suivant :

Nombre de personnes

Je déclare avoir pris connaissance du règlement intérieur (ci-joint) imposé par la commune pour l'utilisation des locaux et m'engage à respecter les clauses et conditions prévues dans ce règlement.

A Martignat, le/...../.....

Organisateur et responsable :

Signature avec la mention « lu et approuvé »

Confirmation de la réservation

le / /

La Mairie